

大仁科技大學進修部

新生申請就學貸款作業流程須知(碩專、二技、四技、二專) (就讀本校新學制即為新生)

110.06.18 製

收到本校註冊學雜費繳費單後，先至臺灣銀行就學貸款網站填寫申請書(網址為<https://sloan.bot.com.tw/sloan/sLoanLogin.do>)後列印申請撥款通知書至台灣銀行各分行辦理對保手續。(台灣銀行對保時間，上學期為8月1日、下學期為1月15日開始辦理)

※進修部學生進入系統請登入大學部，確認申請書上就讀學校：大仁科技大學進修部

※申請學雜費增貸者請攜帶繳費單(進修部)至假日班，申請 1、書籍費(最高 3,000 元)2. 校外住宿費(最高 22,000 元)3、生活費(中低收-最高 20,000 元、低收最高 40,000 元，需附正本證明)，再來至會計室更換有增貸項目費用的學雜費繳費單，才至臺灣銀行辦理就學貸款。

※二技、四技、二專學生進入系統，

1. 就讀學校：大仁科技大學進修部
2. 學程：二技、四技、二專
3. 是否在職：非在職專班
4. 日夜間部：夜間部

※碩專班學生進入系統，

1. 就讀學校：大仁科技大學進修部
2. 學程：碩士
3. 是否在職：在職專班
4. 日夜間部：夜間部

至臺灣銀行各分行辦理對保手續，辦理對保時請檢具下列證件，並會同保證人父母雙方對保【滿二十歲以上學生只要父、母，其中一方即可】。

- 一、就學貸款申請撥款通知書。
- 二、學雜費繳款單。
- 三、身分證：學生本人及保證人。
- 四、印章：學生本人及保證人。
- 五、對保日前三個月內全戶戶籍謄本(記事欄不可省略)或有詳細記事之新式(甲式或丙式)戶口名簿。

在台灣銀行辦理就學貸款完成對保手續後，務必於本校規定繳費期限內於**110年10月3日(星期日)前**，將下列文件送繳或掛號寄回假日班審核，才算完成就學貸款手續。

☆一、臺灣銀行申請撥款通知書(第二聯學校存執)。

☆二、本校「學雜費繳費單(整頁第一二三聯)」[到校蓋就學貸款收件章]

注意事項：

- ※辦理就學貸款同學資格需全戶一年總收入壹佰貳拾萬元以下。
- ※請務必依相關規定及證件辦理，以免影響就貸權益。
- ※如有疑問、請電(08)7624002 轉進修部 1632 邱先生洽詢。