**大仁科技大學附設進修院校(假日班)**

 學年度 第 學期 班級活動申請書

申請日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 活動名稱 |  |
| 目的 |  |
| 時間 |  年 月 日 時至 年 月 日 時止，共計 天 |
| 地點 |  | 參加人數 | 男 人女 人 共計 人 |
| 申請班级資料 | ○二專 ○二技 ○系 ○科 年 組負責人姓名： 聯絡電話(或手機)：導師： 聯絡電話(或手機)： |
| 帶隊老師 | (簽名)【務必隨隊活動】聯絡電話(或手機)： |
| 審查文件 | 檢 附 證 件 | 免收 | 齊全 |
| 家長(導師)同意學生參加活動同意書 |  |  |
| 旅遊平安保險單收據 |  |  |
| 租用交通工具取得遊覽車公司營利事業登記證影印本、司機駕照及行政影印本總務處交通組簽章：  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 救護人員證書影印本(務必隨同前往) |  |  |
| 騎車前往者請附摩托車駕駛執照影印本 |  |  |
| 審查人簽章：  |
| 備註 | 一.本申請書務必於活動前十天送至相關單位簽核批示後方可活動，違規者議處。二.須在外過夜、假日之活動，必須檢附家長(導師)同意學生參加活動同意書。三.租用本校校車或遊覽車者免附租用交通工具取得遊覽車公司營利事業登記證影印本、司機駕駛、及行照影印本，但必須請總務處交通組簽章。四.申請國內活動由學務長批示；申請國外活動須經校長批示。 |

承辦單位 會辦單位 批示

承辦人 系(科)主任

綜合業務組組長 進修院校校務主任