



# 大仁科技大學 115 學年度第 1 學期【週間班、假日班】行事曆

115.06.10.教務會議通過

月份	週次	星期							重要行事
		一	二	三	四	五	六	日	
八月							1	2	(8/1)115 學年度第一學期開始(註課) (8/1-8/10)完成下學期應復學學生通知(註課) (7/27-8/23)暑修第二期上課期間(註課) (7/1-9/15)受理各類學雜費減免(學) (8/1-9/30)受理就學貸款(學) (8/31)發放畢業班畢業證書(註課)
		3	4	5	6	7	8	9	
		10	11	12	13	14	15	16	
		17	18	19	20	21	22	23	
		24	25	26	27	28	29	30	
		31							
九月			1	2	3	4	5	6	(9/17)週間班開學--開始上課(註課) (9/19)假日班開學--開始上課(註課) (9/19)進修部新生入學輔導研習(學) (9/14-9/27)課程加退選、隨班重補修、轉學生申請抵免學分(紙本)(註課) (9/20)新生、舊生繳費註冊截止(註課、會) (9/20)全部學制學生就學貸款註冊收件截止(學) (9/25)中秋節(放假)(人、註課) (9/28)教師節(放假)(人、註課) (9/30)全部學制學生 115-1 學雜費減免申請作業截止(學)
		7	8	9	10	11	12	13	
	一	14	15	16	17	18	19	20	
	二	21	22	23	24	25	26	27	
	三	28	29	30					
十月					1	2	3	4	(9/29-10/4)第三週 遠距教學第 1 次返校面授(註課) (10/9)國慶日(補假)(人、註課) (10/10)國慶日(放假) (10/19)全學期上課達 1/3; 休退學生退 2/3 學雜(學分)費截止(註課、會) (10/25)臺灣光復暨金門古寧頭大捷紀念日(放假)(人、註課) (10/26)臺灣光復暨金門古寧頭大捷紀念日(補假)(人、註課) (10/27-11/1)第七週 遠距教學第 2 次返校面授(註課)
	四	5	6	7	8	9	10	11	
	五	12	13	14	15	16	17	18	
	六	19	20	21	22	23	24	25	
	七	26	27	28	29	30	31		
十一月								1	(11/14-11/22)轉系科組、輔系、雙主修申請作業(註課) (11/10-11/15)第九週 期中評量週--隨堂考試(註課) (11/10-11/15)第九週 遠距教學第 3 次返校面授暨期中評量(註課) (11/16)第十週 遠距教學上課時數不足第 1 次預警告 (11/16-11/22)教師上網登錄期中學生關懷學習輔導紀錄(教發) (11/22)教師上網登錄期中評量成績截止日(註課) (11/28)地方公職人員選舉-(停班停課一日)(註課) (11/30)研究生申請學位考試截止(註課)
	八	2	3	4	5	6	7	8	
	九	9	10	11	12	13	14	15	
	十	16	17	18	19	20	21	22	
	十一	23	24	25	26	27	28	29	
	十二	30							
十二月			1	2	3	4	5	6	(12/5-12/6)受理課程停修申請(註課) (12/6)全學期上課達 2/3; 休退學生退 1/3 學雜(學分)費截止(註課、會) (12/7-12/20)115-2 全部學制學生學雜費減免先辦申請作業(學) (12/7-12/20)115-2 全部學制學生就學貸款校內申請作業(學) (12/15-12/20)第十四週 遠距教學第 4 次返校面授(註課) (12/21)第十五週 遠距教學上課時數不足第 2 次預警告 (12/27 前)成績優異提前畢業申請(註課) (12/25)行憲紀念日(放假)(人、註課) (12/31 前)公布轉系科生、輔系、雙主修核准名單(註課)
	十三	7	8	9	10	11	12	13	
	十四	14	15	16	17	18	19	20	
	十五	21	22	23	24	25	26	27	
	十六	28	29	30	31				
116 年一月						1	2	3	(1/1)開國紀念日(放假)(人、註課)。(1/10)在校生申請休學截止(註課) (1/10)第十七週遠距教學上課時數不足公告 (1/11)115-2 全部學制學生學雜費減免改單申請作業開始(學) (1/11)115-2 全部學制學生校內就學貸款申請改單作業開始(學) (1/12-1/17)第十八週 期末評量週--隨堂考試(註課) (1/12-1/17)第十八週 遠距教學第 5 次返校面授暨期末評量(註課) (1/15)碩士班學位考試截止(註課)。 (1/18)寒假開始(註課) (1/24)教師上網登錄期末評量成績截止日(註課) (1/29)完成下學期應復生通知; 研究生辦理離校手續與領取學位證書截止(註課) (1/31)第一學期結束(註課)
	十七	4	5	6	7	8	9	10	
	十八	11	12	13	14	15	16	17	
		18	19	20	21	22	23	24	
		25	26	27	28	29	30	31	

附註：1.單位簡稱:(註課)-註冊課務組，(教發)-教發中心，(通識)-通識中心，(會)-會計室，(學)-學務處，(人)-人事室。

2.畢業班級須上滿 18 週課程(畢業班需於期末考試前補 3 週課程)。

3.本行事曆如遇有特殊情形，得依行政程序調整之。

4.行事曆若有異動以本校網頁行事曆公告為準。



# 大仁科技大學 115 學年度第 2 學【週間班、假日班】期行事曆

115.06.10 教務會議通過

月份	週次	星 期							重 要 行 事
		一	二	三	四	五	六	日	
116 年 二 月		1	2	3	4	5	6	7	(2/1)第二學期開始(註課) (2/4-2/10)春節(放假)(人、註課)
		8	9	10	11	12	13	14	(2/22)開學週一週間班、假日班開始上課(註課) (2/27)新生、舊生繳費註冊截止(註課、會) (2/27)全部學制學生就學貸款註冊收件截止(學)
		15	16	17	18	19	20	21	(2/28)和平紀念日(放假)(人、註課) (2/22-3/7)課程加退選、隨班重補修、轉學生申請抵免學分(紙本)(註課)
	一	22	23	24	25	26	27	28	
三 月	二	1	2	3	4	5	6	7	(3/1)和平紀念日(補假)(人、註課) (3/2-3/7)辦理課程加退選、隨班重補修申請(紙本)(註課)
	三	8	9	10	11	12	13	14	(2/2-2/7)第二週遠距教學第 1 次返校面授(註課) (3/7)全部學制學生 115-2 學雜費減免申請作業截止(學)
	四	15	16	17	18	19	20	21	(3/8 前)教師上網填寫期初教學回饋問卷(教發) (3/20)創校 61 週年校慶活動暨運動會(學)
	五	22	23	24	25	26	27	28	(4/2)補假一日(人、註課) (3/22-4/11)實施期中教學評量(教發) (3/23-3/28)第五週遠距教學第 2 次返校面授(註課)
	六	29	30	31					
	七				1	2	3	4	(4/2)補假一日(補 3/20 校慶活動暨運動會)人、註課 (4/3)全學期上課達 1/3; 休退學生退 2/3 學雜(學分)費截止(註課、會)
四 月	八	5	6	7	8	9	10	11	(4/4)兒童節(放假)(人、註課) (4/5)民族掃墓節(放假)(人、註課)
	九	12	13	14	15	16	17	18	(4/20-4/25)期中評量週一隨堂考試(註課) (4/26-5/2)教師上網登錄期中學生關懷學輔導紀錄(教發)
	十	19	20	21	22	23	24	25	(4/30)勞動節(補假)(人、註課) (4/20-4/25)第九週遠距教學第 3 次返校面授暨期中評量(註課) (5/26)第十週遠距教學上課時數不足第 1 次預警告
	十一	26	27	28	29	30			
五 月	十二					1	2	(5/1)勞動節(放假)(人、註課) (5/2)教師上網登錄期中評量成績截止日(註課)。	
	十三	3	4	5	6	7	8	9	(5/10-5/14)受理課程停修申請(註課) (5/10-5/21)學生申請暑修第一梯次報名(註課)
	十四	10	11	12	13	14	15	16	(5/14)全學期上課達 2/3; 休退學生退 1/3 學雜(學分)費截止(註課、會) (5/17-5/30)116-1 全部學制學生學雜費減免先辦申請作業(學)
	十五	17	18	19	20	21	22	23	(5/30)研究生申請學位考試截止(註課) (5/28)公布轉系科組、輔系、雙主修核准名單(註課)
	十六	24	25	26	27	28	29	30	(5/30)畢業生申請休學截止(註課) (5/23)第十三週遠距教學上課時數不足第 2 次預警告 (5/25-5/30)第十四週遠距教學第 4 次返校面授(註課)
	十七	31							
六 月	十八		1	2	3	4	5	6	(6/1-6/6)畢業班期末評量一隨堂考試(註課) (6/8)教師上網登錄畢業班學期成績截止日(註課)
	十九	7	8	9	10	11	12	13	(6/9)端午節(放假)(人、註課)。(6/18)在校生申請休學截止(註課)
	二十	14	15	16	17	18	19	20	(6/19)116 級畢業典禮(本日上午、上課; 於(7/2)調整放假一日)(學、人、註課) (6/21)116-1 全部學制學生學雜費減免改單申請作業開始(學)
	二十一	21	22	23	24	25	26	27	(6/21)116-1 全部學制學生校內就學貸款申請改單作業開始(學) (6/28-7/23)暑修第一期上課期間; 8/1 發放畢業班畢業證書(註課)(預定)
	二十二	28	29	30					(6/20)第十七週 遠距教學上課時數不足公告 (6/22-6/25)第十八週週末評量週一隨堂考試(註課) (6/22-1/27)第十八週遠距教學第 5 次返校面授暨期末評量(註課) (6/28)暑假開始(註課)
七 月	二十三				1	2	3	4	(7/2)補假一日(補 6/12 畢業典禮)(人、註課)
	二十四								(7/4)教師上網登錄期末評量成績截止日(註課)
	二十五	5	6	7	8	9	10	11	(7/5-7/9)學生申請暑修第二梯次報名(註課) (7/9)完成 116-1 復學生通知(註課)
	二十六	12	13	14	15	16	17	18	(7/23)碩士班學位考試截止(註課) (7/26-8/22)暑修第二期上課期間;
	二十七	19	20	21	22	23	24	25	(8/29)發放畢業班畢業證書(註課)(預定) (7/30)研究生辦理離校手續與領取學位證書截止(註課) (7/31)第二學期結束(註課)
二十八	26	27	28	29	30	31			

附註：1.單位簡稱:(註課)-註冊課務組,(教發)-教發中心,(通識)-通識中心,(會)-會計室,(學)-學務處,(人)-人事室。

2.畢業班級須上滿 18 週課程(畢業班需於期末考試前補 3 週課程)。

3.本行事曆如遇有特殊情形,得依行政程序調整之。

4.行事曆若有異動以本校網頁行事曆公告為準。