

大仁科技大學附設進修院校（假日班）106 學年度第 1 學期註冊須知

項次	項目	公告內容	備註
1	開學日期	假日班學生 106 年 9 月 16 日(六)開學上課。 下列班級例外： 1、餐旅管理系(科)：於 106 年 9 月 14 日(四)開學正式上課。 2、碩士在職專班研究所：於 106 年 9 月 11 日(一)開始上課。	請同學上網查詢 106 學年度第 1 學期課表(預計暑假期間上網公告)，並請依據課表排定時間到校上課。
2	新生研習註： 106 學年度一年級新生	假日班上課之新生班級於 106 年 9 月 16 日(星期六)當天下午 6:20 以前至本校活動中心大禮堂參加新生研習，約晚上 8:30 結束。(新生班當天不上課，9 月 17 日星期日正式上課。)	1、推廣教育學分專班入學者(校外班)：新生研習於 9 月 23~24 日遠距教學面授時段，由該班導師實施。 2、餐旅管理系(科)：於 9 月 14 日上課時段，由該班導師實施。 3、碩士在職專班研究所：新生研習自由參加。 4、營區在職專班：上課時段，由該班導師實施。
3	新、舊生註冊繳費	註冊繳費截止日期為 9 月 11 日。(繳款方式參閱註冊單背面：學雜費繳費注意事項) 1、註冊繳費通知單遺失補單及註冊繳費證明可至土銀網路銀行網站： (https://eschool.landbank.com.tw/index.aspx) 進入代收學雜費管理系統，輸入註冊單上之「學號」及「身分證統一編號」即可直接列印補單，新生若忘記學號請電話洽詢承辦人。 2、經註冊繳費後若要放棄就讀者，依「大仁科技大學退、休學退費標準」辦理。(參閱註冊單背面)。	※未依規定繳費且未向學校申請延期註冊者以退學論處，新生視同放棄入學。 承辦人：梁緯紹 電話：08-7624002 分機 1630
4	各類學雜費減免	1、新生：辦理各類學雜費減免申請【1.身心殘障人士子女 2.身心殘障學生 3.現役軍人子女 4.原住民學生 5.給卹(滿內)軍公教遺族子女 6.低收入戶學生 7.中低收入戶學生 8.特殊境遇家庭子女】學雜費減免同學，請於 9 月 17 日前先行上網填寫後再攜帶相關證件至綜合業務組【R 棟 116】辦理。 2、在校生：第一學期期末尚未繳交第二學期減免申請資料者請依規定日程辦理。 3、兼具申請減免學雜費與就學貸款身份者，務必先辦完減免學雜費後才可至台銀辦理就學貸款。	※申請請先上網： http://192.192.216.207/ass_stu_loan/index.asp 填寫，並依左列時間地點繳交。 承辦人：邱旭承 電話：08-7624002 分機 1632

5	就學貸款	請於 106.9.17(含)前，將台灣銀行完成對保手續後的就學貸款申請書第二聯單及註冊學雜費繳交憑單共四聯，繳交綜合業務組辦理才算完成就學貸款手續。(參閱註冊單背面：就學貸款注意事項) 台灣銀行就學貸款網址： https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action 請先行上網填寫申請書，再至台灣銀行辦理對保手續。(依約履償或延期清償相關網址亦同) 台灣銀行對保： <u>上學期：8月1日</u> 下學期：1月15開始 ※就學貸款系統登入請填夜間部→非在職專班，勿填日間部	※具有各類學雜費減免身分同學欲辦理就學貸款者，請先至假日班綜合業務組辦理減免學雜費後才可至台銀辦理就學貸款。 承辦人：邱旭承 電話：08-7624002 分機 1632 1.進修專校二專學生進入系統登入 →專科→大仁附設進修專校→專科→二專→夜間部→非在職專班。 2.進修部二技學生進入系統登入 →大學→大仁科技大學進修部→大學→二技→夜間部→非在職專班。
6	弱勢學生助學計畫	申請日期 10/01-10/20，請於時間內先行上網 http://192.192.216.207/ass_stu_loan/index.asp 填寫列印後，檢附相關證明文件交本組【R棟116】陳核辦理。	※經審查通過者於(106)下學期註冊費中扣減或退費。 承辦人：邱旭承 電話：08-7624002 分機 1632
7	兵役	新生、復學生之全體男同學，請於開學日起兩週內(9/24前)，至本校網頁： http://192.192.216.207/military_service/ 填寫申請表，完成後列印申請資料並於空白處黏貼身分證正、反面(退伍軍人黏貼退伍令影印本)，完成後將申請表於 9 月 24 日前繳回綜合業務組轉交校安中心，以免就學期間接獲徵集令。	承辦人：校安中心 電話：08-7620685
8	課程表	請自行於暑假期間上網查詢，大仁假日班網址是： http://a16.tajen.edu.tw/bin/home.php 上點選綜合業務組網頁的最新消息或 e-mail 至： holiday@tajen.edu.tw 。	承辦人：孫旭弘 電話：08-7624002 分機 1631
9	加退選及學分抵免	申請日期 9/14-9/24，請於開學後至綜合業務組【R棟116】領取表單，檢附相關證明文件後由本組陳核辦理。	學分抵免須檢附相同學制之成績證明。 承辦人：孫旭弘 電話：08-7624002 分機 1631
10	上班時間	暑假：週一~週四上班 開學後上班時間(9/11起)：週一、四、五：上午 9:00~下午 6:00。(中午休息 1 小時) 週六：下午 13:00~晚上 10:00 上班 週日：上午 8:00~晚上 10:00 上班 逢週二、週三公休 	暑假上班時間： 週一~週四：上午 9:00~下午 4:00 (週五、六、日及國定假日公休)
11	其他	大仁假日班網址是： http://a16.tajen.edu.tw/bin/home.php e-mail： holiday@tajen.edu.tw 學校總機：08-7624002 分機 1630、1631、1632。	

※遠距教學第一次面授時間：106 年 9 月 21 及 23、24 日。

106 學年度第 1 學期行事曆如附件。