

※ 110-2 各類學雜費減免申請【先辦】作業 ※

一、請於 **110 年 11 月 15 日(週一)至 12 月 15 日(週三)**辦理。

路徑：學校首頁→快速連結→**學雜費減免及弱勢助學申請系統**

請**自行**將申請表下載列印填寫並簽名蓋章。

二、申請表、證明文件及有【**詳細記事**】之近三個月全戶戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本(有條碼)**各乙份**，送至：

- 生活輔導組(日間部學生)
- 原住民族學生資源中心(日間部申請原住民類減免者)
- 進修推廣部教務組(假日班及週間班學生)
- 綜合業務組(夜間部學生)A棟1樓

三、資料繳交後進行資格初審，合格者將於期末領取之註冊單上扣除減免金額。

四、低收、中低收或特殊境遇家庭減免者，須以**有效期限至少至 111 年 7 月 31 日**之證明辦理。如證明暫時無法取得，請於**111 年 2 月 25 日前第二階段【改單】期間持新的證明申請**。

五、學雜費減免對象：

1. 低收入戶學生。2. 中低收入學生【直轄市、縣(市)政府或鄉(鎮、市、區)公所 開具】
3. 身心障礙學生。4. 身心障礙人士子女。5. 現役軍人子女。6. 給卹期滿軍公教遺族子女。
7. 軍公教遺族子女 8. 原住民學生。9. 特殊境遇家庭子女及孫子女。

六、符合上述學雜費減免對象者，須完成減免申請，拿到更改金額後的註冊單再繳費。



學雜費減免系統

聯絡人單位與分機：

日間部生活輔導組	張小姐、1359
原住民族學生資源中心	廖小姐、1311
進修部及假日班	邱先生、1632